

2026년 『예술인 국민연금 보험료 지원』 사업 공고

예술인 사회보장 안전망 강화와 예술계의 공정한 계약문화 확산을 위해 2026년 『예술인 국민연금 보험료 지원』 사업을 아래와 같이 시행 하오니 많은 관심과 참여 바랍니다.

2026. 2.

한국예술인복지재단

1 「예술인 국민연금 보험료 지원」 사업이란

- 『예술인 국민연금 보험료 지원』 사업은 예술인의 노후와 안정적인 직업활동 영위를 위해 사회안전망의 기초인 사회보험 지원에 목적을 두고 있습니다.
- 예술인 산재보험 가입·납부자, 예술인 고용보험 가입자, 표준계약을 활용하여 계약을 체결한 예술인과 표준계약 관련 교육을 이수한 예술인의 국민연금 보험료를 지원함으로써 공정한 예술생태계 조성에 기여하고자 합니다.

2 지원대상

- 아래 ① 공통요건을 모두 충족하고, ② 선택요건 중 하나 이상에 해당하는 예술인

구분	신청자격
① 공통요건 (필수)	(1) 「예술인 복지법」 상 <u>예술활동증명을 완료한 예술인</u> (신청일 기준 유효자) * 예술활동증명 미완료자(만료자)는 ‘표준계약서 체결 예술인 사회보험료 지원을 위한 특례’ 절차를 통해 신청 가능

		* ‘예술인 산재보험 가입’ 유형에 한하여, 예술인 산재보험 가입을 위한 특례로 예술활동증명을 완료한 경우 해당 이력으로 신청 가능 (2) <u>국내 거주 예술인</u> (3) <u>지원범위 내 국민연금 지역가입자 또는 지역임의가입자로 국민연금 보험료 납부 이력이 있는 예술인</u>
② 선택 요건	㉠ 예술인 산재보험 가입자	지원범위 내 부과된 예술인 산재보험료 미납 이력이 없는 예술인 * 중소기업사업주 산재보험에 가입하고, 재단을 사무대행기관으로 지정한 예술인(재단을 통해 산재보험에 가입한 예술인 포함)
	㉡ 예술인 고용보험 가입자	지원범위 내 예술인 고용보험 가입 이력이 있는 예술인
	㉢ 표준계약서 체결 예술인	지원범위 내 표준계약서(서면계약서)를 사용하여 예술 활동 계약을 체결한 예술인 * 계약서는 「예술인 복지법 시행규칙」 제3조(표준계약서의 보급)에 따라 5개 필수 항목을 모두 포함해야 함 * 외국어 계약서 제출 시 계약서 원본 및 번역본을 함께 제출해야 함
	㉣ 표준계약 교육 이수자	공고에 명시된 표준계약 관련 교육을 이수한 예술인

※ 지원 제한 대상 5~6쪽 참조

※ 교육 이수 상세내용 9~10쪽 참조

3 지원내용

○ 지원대상 및 지원내용

지원대상		지원내용	
		지원 기간	지원 금액
· 예술인 산재보험 가입자*		최대 12개월	납부보험료의 50% *월 상한액 37,950원
· 표준계약 체결 예술인	일반(장기)계약**		
· 예술인 고용보험 가입자	단기계약	최대 6개월	
· 표준계약 교육 이수자		최대 3개월	

* 예술인 산재보험 가입자: 보험료 조회 시점 기준 부과된 산재보험료의 미납 내역이 없는 예술인

- ** 일반(장기)계약: 예술 활동에 대한 계약기간이 1개월 이상인 계약 체결 예술인
- 단기계약: 예술 활동에 대한 계약기간이 1개월 미만 계약 체결 예술인

- 지원금 상한액: 월 37,950원(예술인 1인당 1개월 지원금 기준)

- * 국민연금공단 <저소득 지역가입자 국민연금 보험료 지원사업> 기준 준용

○ 지원범위: 2025년 7월 ~ 2026년 6월 보험료 부과 분

- * 예술인 산재보험 및 예술인 고용보험 가입 기간, 계약기간이 지원범위 기간에 포함될 경우 지원

○ 지원방법: 반기별 국민연금 보험료 납부내역 확인 후 사후 지원

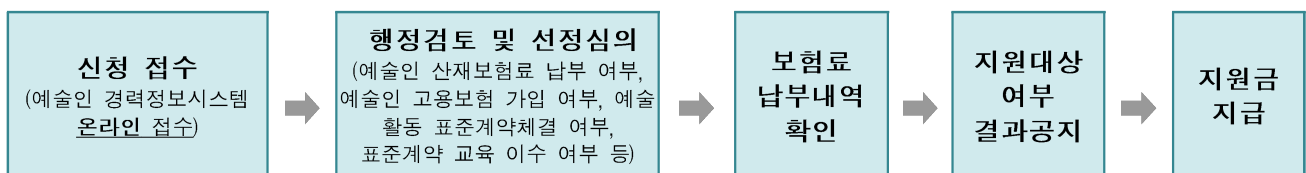
- * 보험료 조회 시점: 연 2회(1차(5월), 2차(9월)) 예정

4 지원기준 및 지원절차

□ 지원기준

- 신청 내용에 따라 예술인 산재보험 가입·납부 여부, 예술인 고용보험 가입 여부, 예술 활동 목적의 표준계약 체결 및 계약이행 여부(또는 표준계약 교육 이수 여부)를 확인하며, 보험료 납부 확인 시 환급 지원
- 신청유형별 최대 지원 기간 내에서, 공단을 통해 1차(5월), 2차(9월) 국민연금 보험료 납부내역을 조회하여 보험료 완납이 확인된 월을 기준으로 지원 기간 산정

□ 지원절차



- * 예술인 산재보험 가입·납부 여부, 예술인 고용보험 가입 여부, 예술 활동 목적의 표준계약 체결과 계약이행 여부(또는 표준계약 교육 이수 여부) 및 보험료 납부 사실 등을 확인하여 지원 적합성 검토

□ 지급일정

구분	신청 시기	지원범위	지급 시기
1차 지급	'26년 2월~4월	'25. 7. ~ '26. 4.(10개월) * '26.5. ~ 26.6. 납부분은 2차 지급	'26년 6월 중
2차 지급	'26년 5월~8월	'25. 7. ~ '26. 6.(12개월)	'26년 12월 중

※ 1차 신청으로 선정된 예술인은 추가 신청 절차 없이도 2차 지원 대상에 포함

※ 신청 접수 이후 심의 및 지원까지 약 4~6개월 소요

- 접수 인원 및 예산사정에 따라 지급시기 변동될 수 있음

5 신청방법

○ 신청기간: 공고일 ~ '26년 8월 31일(월) 23시 59분

※ 예산 소진 시 조기 마감될 수 있으며, 신청인 지원 예산이 부족한 경우 산재·고용보험 가입자를 우선 지원하고, 잔여 예산 범위 내에서 신청일자 순으로 지원

○ 신청방법

- 예술인경력정보시스템(www.kawfartist.kr) 온라인 신청

○ 지원결과 안내: 예술인경력정보시스템 개별 공지

6 제출서류

□ 제출서류(온라인 제출)

○ 아래 ① 공통서류를 모두 제출하고, 신청유형에 따라 ② 선택서류 제출

구분	제출서류
① 공통서류 (필수)	(1) 최근 소득금액증명원('소득유형 전체') 또는 사실증명원 * 소득자료 제출 시기에 따라 전년도 또는 전전년도 소득금액증명원 제출 (2) 예술인 본인 명의 통장사본
② 선택 서류	① 예술인 산재보험 가입자 ① 예술인 고용보험 가입자 공통서류만 제출 * 예술인 산재보험료 가입·납부내역 및 예술인 고용보험 가입 이력은 재단에서 근로복지공단을 통해 직접 조회

	㉠ 표준계약서 체결 예술인	공통서류 + (1) 표준계약서(서면계약) (2) 계약이행 확인 자료 - 계약서 명시 보수를 확인할 수 있는 은행거래 내역, 언론 기사 등 계약체결 후 활동을 이행했음을 확인할 수 있는 객관적인 자료
	㉡ 표준계약 교육 이수자	공통서류 + (1) 교육 이수 수료증 - 재단 권리보장팀 주관 표준계약 관련 교육(예술 계약의 이해(상), 예술 계약의 이해(하), 서면계약 체결 시 유의사항, 사례로 배우는 예술 계약 실전 대응법 중 택1) 이수 수료증 제출

※ 내용 확인이 필요할 경우 추가 자료를 요청할 수 있으며, 기간 내 요청자료 미제출 시 미지원 처리될 수 있음

7 지원제한 대상

○ 소득 제한

- 소득 인정액이 기준중위소득 120%를 초과할 경우 지원보류(연소득 기준)
 * 기준중위소득 120% 연소득 환산 시 36,925,032원(기준 중위소득 120%, 3,077,086원)
- 저소득 예술인 우선지원을 위해 위 기준에 해당하는 경우 지원보류되며, 예산사정에 따라 2차 지급 후 지원 여부가 최종 결정됨

○ 예술 활동 계약 관련

- 계약서상 활동이 「예술인 복지법」상 예술 활동(예술 창작, 실연, 이와 관련된 기술지원 및 기획 활동 등)으로 보기 어려운 경우 미지원
 * 교육, 홍보마케팅, 사무·행정 업무 등 미지원

○ 보험료 납부 및 가입 형태 제한

- 국민연금 보험료 납부 이력이 없거나, 또는 부분 납부한 월 미지원
- 국민연금 사업장(사업장 임의) 가입자로 납부한 월 미지원

○ 타 사회보험료 지원사업 참여자 제한

- 국민연금공단 저소득 지역가입자 국민연금 보험료 지원, 농어업인 연금 보험료 지원, 두루누리 사회보험 지원, 사회적기업 보험료 지원 등 타 사회보험료 지원사업 참여자 미지원

○ 지급 계좌 관련

- 신청자 사망 등 불가피한 사유로 연락이 두절되는 경우 또는 제출 계좌 오류로 인해 지원금 지급이 불가능한 경우 미지원할 수 있음

○ 재단 사업 참여 제한 대상

- 한국예술인복지재단 사업에 참여 제한 중인 자

- (온라인 신청) 예술인경력정보시스템 사이트 이용 시, 휴대전화, 태블릿 pc를 사용한 접속은 오류가 발생할 수 있으므로 윈도우(Window)운영체제의 컴퓨터를 이용하여 접속 후 최종 제출하시기 바랍니다.
- (계약서 제출 및 예술활동증명 특례 신청 시) 예술활동증명은 온라인 신청이 원칙으로, 계약서를 제출하실 경우 반드시 상호 날인된 계약서 전체문서(1쪽부터 끝 쪽까지)를 첨부해주셔야 합니다. (계약체결일, 계약당사자 정보, 계약당사자 양쪽 직인/날인 정보가 반드시 포함되어야 합니다.) 계약서는 PDF 또는 사진/이미지 파일로 첨부하셔야 하며 한글, 워드, 엑셀 등 수정 가능한 형태로 제출된 계약서는 인정되지 않습니다.
- ※ 예술활동증명 온라인 신청(www.kawfartist.kr)
- (서류보완) 예술활동 목적의 표준계약서 활용 여부 및 실질적인 계약 이행 여부, 표준계약교육 이수 여부 등을 확인하여 보험료 지원을 검토합니다.
- (지원취소) 제출서류가 허위이거나 허위임을 의심할 만한 객관적인 정황이 있는 경우 보험료 지원 결정은 변경·취소될 수 있으며, 기지급된 지원금은 환수처리 됩니다. 아울러 향후 사업 신청이 제한될 수 있습니다. 또한, 지원 결정 이후 지원금 지급을 위한 계좌 정보 확인 과정 중, 계좌가 확인되지 않는 경우 및 신청자와 연락이 불가능한 경우 지원금 지급이 불가합니다.
- (중복지원) 타 사회보험료 지원사업과 중복지원을 받은 사실이 확인되는 경우 보험료 지원 결정은 취소되며 기지급된 지원금은 환수처리 됩니다.
- (선정심의) 전문가 심의·자문을 통해 최종 지원 여부가 결정됩니다.

☎ 문의: 한국예술인복지재단 사회보험팀 02) 3668-0200

○ 사회보험 제도란

- 사회보험은 국민에게 발생하는 질병, 상해, 폐질, 실업, 분만 등의 사회적 위험으로부터 국민을 보호하기 위하여 실시하는 보험제도입니다.
- 사회보험에는 국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험이 있습니다.
- 「예술인 국민연금 보험료 지원」 사업은 위의 사회보험 중 국민연금 보험료의 일부를 지원합니다.

* 산재 및 고용보험은 별도 『예술인 산재보험』 및 『예술인 고용보험 안내창구』 사업으로 운영

○ 표준계약서란

- 표준계약서는 계약당사자가 대등한 입장에서 공정하게 계약을 체결할 수 있도록 국가가 개발하여 보급 중인 계약서를 의미합니다.

(재단 누리집 표준계약서 양식 www.kawf.kr/welfare/sub03.do)

- ‘표준계약서’에는 5개 항목을 필수요건으로 아래의 내용이 포함되어야 하며 당사자 간에 적정히 수정·변경하여 활용할 수 있습니다. 아래 「예술인 복지법」 시행규칙 제3조에 비추어 전체적으로 공정하게 작성되어야 표준계약서로 인정될 수 있습니다.

※ 「예술인 복지법」 시행규칙 제3조

1. 계약 당사자(필수)
2. 계약 기간(필수)
3. 업무 또는 과업의 범위(필수)
4. 업무 또는 과업의 시간 및 장소
5. 계약 당사자의 권리와 의무(필수)
6. 계약 금액(필수)
7. 저작권 및 저작인접권 관련 사항
8. 국민연금, 건강보험, 고용보험에 관한 사항(근로계약의 경우만 해당)
9. 산업재해보상보험에 관한 사항
10. 계약의 효력 발생, 변경 및 해지, 손해배상에 관한 사항
11. 계약 불이행의 불가항력 사유, 권리·의무의 승계 금지
12. 분쟁해결 관련 사항

붙임 2

표준계약 관련 교육 이수 안내

○ 표준계약 관련 교육 이수 지원개요

구분	내용
지원대상	① 표준계약 교육(한국예술인복지재단 주관, 운영)을 이수한 프리랜서 예술인 ② 국내 거주 예술인으로서 「예술인 복지법」 상 예술활동증명 완료자(신청일 기준 유효자) ③ 국민연금 지역(지역 임의) 가입자
지원내용	· 온·오프라인 교육(택1) 이수 시 최대 3개월 보험료 지원
교육수강 인정기간	· 2025년 9월 ~ 2026년 8월 사이에 신청 및 수강한 교육 - 교육 수강 후 수료증 발급
표준계약 관련 교육	· 한국예술인복지재단 권리보장팀 운영 - 동영상 교육: 예술인권리보장시스템(sinmungo.kawf.kr)에서 회원가입 후 온라인 동영상 강좌 수강 - 오프라인 교육: 한국예술인복지재단 누리집 별도 공고
사업 신청방법	· 예술인경력정보시스템 사이트 접속 후 예술인 국민연금 보험료 지원 사업 신청 · 교육수료증 및 보험료 환급용 통장 사본, 소득금액증명원 파일로 첨부하여 제출 * 교육수강매뉴얼 참조

○ 동영상 교육 안내(온라인)

교육명	1. 예술 계약의 이해(상) 2. 예술 계약의 이해(하) 3. 서면계약 체결 시 유의사항 4. 사례로 배우는 예술 계약 실전 대응법 4개 교육 중 택1 하여 해당 강의 내 모든 차시의 강의 수강 후 수료증 제출
수강방법	예술인권리보장시스템(sinmungo.kawf.kr) 접속 ▶ 상단 '온라인 동영상 교육 바로가기' 클릭 ▶ 로그인 및 회원가입 ▶ 강좌 수강, 설문 제출 ▶ 수료증 발급 ※ 예술인권리보장시스템 접속주소: sinmungo.kawf.kr
교육수강 인정기간	· 수료증 내 이수 기간이 2025년 9월 ~ 2026년 8월에 해당하는 경우
수료증 발급	- 강의 내 차시 모두 수강 후 설문조사 완료 시 수료증 출력 가능. 사업 신청 시 첨부 ※ '26년도 교육 수강 및 수료증 발급은 2026년 12월 31일 23:50까지 가능하오니, 기한 내 완료하시기 바랍니다. (*이후에는 신규 발급 불가)

○ 오프라인 교육 안내

교 육 명	주제 특화 교육(특강)	찾아가는 예술인 권리보호 교육
교육내용	문화예술분야 표준계약서 활용, 예술 활동 관련 계약 시 유의사항에 대한 법률적 지식, 사례 등	신청 단체 수강자의 예술분야, 연령, 교육 형태(대면/실시간 비대면) 등 특성에 따른 법률·현장 전문가의 맞춤형 교육
수강방법	개최 시기에 맞추어 재단 누리집에 별도 공지 (연중 개최 예정)	▶재단 누리집 ▶ 예술인 권리보호 교육 ▶ 찾아가는 교육 신청서 제출 ▶ 일정 협의 ▶ 단체 수강 ※ 계약 교육: 20인 이상
인정범위	<주제 특화 교육>과 <찾아가는 교육> 중 하나를 선택하여 교육 수강 - 교육을 여러 번 수강해도 1건만 인정 * 찾아가는 예술인 권리보호 교육의 경우, 예술 계약 교육 수강 시에만 인정	
증빙서류	수료증 - 교육 담당 부서에서 발급받아 사업 신청 시 첨부	

○ 문의처

- 교육 이수 관련: 한국예술인복지재단 권리보장팀 02-3668-0200
- 국민연금 보험료 지원사업 관련: 한국예술인복지재단 사회보험팀 02-3668-0200