

「2026 유아 예술놀이 전용공간 주말 프로그램 개발·운영」 보조연구원 모집 공고

예술교육 공간과 프로그램의 안정적 운영과 참가자 맞춤형 성장을 함께할
보조연구원을 모집합니다. 지역 예술교육에 대한 이해와 경험을 갖춘
예술가·활동가분들의 많은 관심과 지원 바랍니다.

■ 모집개요

- 채용 분야: 보조연구원 (2명)
- 주요 업무
 - 예술교육 전용공간 관리 및 환경 정비
 - 교육 재료 발굴 및 파악 및 수급 관리
 - 유아 및 참여자 안전 및 교육 현장 관리 안내
 - 유아 프로그램 홍보물 제작, 만족도 조사 관리, 일지 작성 등
 - 기타 프로그램 현장 운영 지원
- 모집 분야: 시각, 공연, 문학, 음악 등 예술 전 장르 ※다양한 분야의 예술가 우대

■ 근무조건

- 근무기간: 2026년 8. 15.(토) ~ 11. 15.(일) (약 3개월간)
- 근무일시: 매월 토요일, 일요일 ※채용에 따라 세부일정 조정
(일 8시간 근무 / 09:00 ~ 18:00, 휴게시간 1시간 포함)
- 근무장소: 팔복예술공장 B동
- 급여기준: 보조원 등급, 1개월 22일로 하여 **용역참여율 20%로 산정**(월 580,000원)

학술연구용역인건비 기준단가 - 행정안전부 고시(2026.01.02.)			
순번	등 급	월 임금	비고
1	책임연구원	월 3,783,728원	
2	연구원	월 2,901,312원	
3	연구보조원	월 1,939,429원	
4	보조원	월 1,454,621원	해당 공고 등급
주 1) 본 인건비 기준단가는 1개월을 22일로 하여 용역 참여율 50%로 산정한 것이며, 용역 참여율을 달리하는 경우에는 기준단가를 증감시킬 수 있다.			
주 2) 상기 단가는 2026년도 기준단가이며, 2027년 이후의 단가산출은 상기단 가를 기준으로 “연도별 소비자물가 등락률” (국가데이터처 발표)을 반영하여 산정한다.			

■ 지원자격

- 최근 2년(2024~2026)간, 20회차 이상 전주문화재단 예술교육 또는 프로그램 진행 운영 경험 보유자 (재단 내 자체 활동내역 확인 예정)

■ 제출 서류

- 지원서 및 자기소개서 1부 (자사 양식)※필수사항
 - 전주문화재단 예술교육 프로그램 참여 이력 포함
 - 2년간 20회차 이상 교육/프로그램 진행 경력(증명서, 확인서 보유 시 제출가능)
- 기타 예술 활동 증빙 자료 (포트폴리오 등)※필수사항
- 보유 자격증 경우 기재 시 증빙을 위한 사본 제출

■ 전형 절차 및 일정

- 서류 접수: 2026. 7. 24.(금) ~ 8. 7.(금) 17:00 도착분까지
- 1차 서류전형 적격 검토: 2026. 8. 8.(토)
- 1차 서류전형 합격자 발표: 2026. 8. 8.(토) 개별연락
- 2차 인터뷰: 2026. 8. 11.(화)
- 합격자 발표: 2026. 8. 12.(수)

※차순위 합격자는 최초 합격자의 참여 포기 등 결원 발생 시 순차적으로 참여 자격이 부여됩니다

■ 접수 방법

- 이메일 접수: heewon@jjcf.or.kr
- 문의: 전주문화재단 예술교육팀 063-281-1834