

「2026. 은평문화예술회관 하반기 수시대관」
사용 예약 신청 안내

은평문화재단은 지역주민과 예술단체의 문화예술 활동을 도모하고자
2026년 은평문화예술회관 하반기 수시대관을
아래와 같이 실시하오니 많은 관심과 신청 바랍니다.

2026. 6. 16.(화)
재단법인 은평문화재단 이사장

I 대관신청

공고기간	2026. 6. 16.(화) ~ 12. 31.(목)
접수기간	2026. 6. 16.(화) ~ 12. 10.(목) ※ 12. 10.(목)까지 접수 및 대관료 납부
신청서류	① 대관신청서 및 공연계획서(지정 양식) 1부 ② 사업자등록증 사본 1부(해당자에 한함)
접수방법	① 은평문화재단 홈페이지 '열린공간-공지사항 <2026년 은평문화예술회관 하반기 수시대관 공고>'에서 대관 희망 공간/일자 확인 ② 유선전화로 대관 담당자와 사전 일정 조율 ③ <첨부파일2. 대관 신청서> 다운로드, 작성 후 이메일(art@efac.or.kr) 접수 ※ 이메일 접수만 가능하며 우편, 현장 방문은 진행하지 않음 ※ 이메일 제목 및 파일명은 [예약신청서_단체명(이름)]을 반드시 기재

II 대관 가능 일정

- ☐ 공연장, 공연연습실, 숲속극장, 대회의실, 소회의실 대관은 4시간 단위(1회)로 신청 가능
- 오전 : 9시~13시, 오후: 13시~17시, 야간: 17시~21시
 - 평일 : 9시~21시, 주말 : 9시~17시, 일요일과 공휴일은 휴관
- ※ 대관 신청 시 설치 / 철수 시간이 포함 된 시간으로 대관 신청.

공간 월	공 연 장	숲 속 극 장	대 회 의 실	소 회 의 실	전 시 실
7월	7/3(금)~7/4(토)	흑서기	7/3(금)오전,오후	7/2(목)~7/4(토)	

	7/7(화) 7/14(화) 7/16(목) 7/18(토) 7/21(화)~7/24(금) 7/31(금)	미운영	7/7(화)오전,오후 7/9(목)오전,오후 7/10(금)오전,오후 7/11(토) 7/13(월)오전,오후 7/14(화)오전,오후 7/15(수) 7/16(목)오전,오후 7/20(월)오전,오후 7/22(수) 7/23(목)오전,오후 7/24(금)오전,오후 7/29(수) 7/30(금)오전,오후 7/31(금)	7/8(수)~7/10(금) 7/13(월) 7/14(화)야간 7/15(수)~7/16(목) 7/18(토) 7/23(목)~7/24(금) 7/27(월) 7/30(목)~7/31(금)	
8월	8/4(화) ~8/6(목) 8/21(금)~8월 22일(토) 8/26(수)	흑서기 미운영	8/1(토), 8/3(월) 8/4(화)오전,오후 8/5(수) 8/6(목)오전,오후 8/7(금)오전,오후 8/8(토), 8/13(수) 8/14(금)오전,오후 8/21(금)오전,오후 8/27(목)오전,오후 8/28(금)오전,오후 8/29(토) 8/31(월)오전,오후	8/1(토) 8/6(목)~8/7(금) 8/8(토)오후 8/10(월) 8/13(목)~8/14(금) 8/24(월) 8/27(목)~8/29(토) 8/31(월)	
9월	9/1(화) 9/8(화)	9/1(화)	9/4(금)오전,오후 9/5(토) 9/11(금)오전,오후 9/17(목)오전,오후 9/18(금)오전,오후 9/19(토) 9/22(화)~9/23(수) 9/30(수)	9/1(화)야간 9/2(수)~9/5(토) 9/7(월) 9/9(수)~9/11(금) 9/16(수)~9/19(토) 9/21(월) 9/22(화)야간 9/23(수) 9/30(수) 오후,야간	
10월	10/13(화)~10/14(수)		10/1(목)오전,오후 10/2(금)	10/1(목)~10/2(금) 10/7(수)~10/8(목)	

		10/2(금)	10/6/(화)오전,오후 10/7(수)~10/8(목) 10/10(토) 10/15(목)~10/17(토) 오전,오후 10/22(목)~10/24(토) 오전,오후 10/30(금)오전,오후 10/31(토)오전,오후	10/12(월) 10/14(수)~10/17(토) 10/19(월) 10/23(금)~10/24(토) 10/26(월) 10/29(목)~10/31(토)	
11월		11/5(목) 11/16(월) ~11/18(수) 11/23(월) 11/27(금)	11/11(수) 11/12(목)~11/13(금) 오전,오후 11/16(월)~11/17(화) 오전,오후 11/21(토)오전,오후 11/23(월)오전,오후 11/26(목)오전,오후 11/28(토)오전,오후	11/2(월) 11/3(화)야간 11/4(수)~11/5(목) 11/9(월),11/13(금) 11/16(월) 11/17(화)오전,오후 11/18(수)~11/19(목) 11/23(월) 11/26(목)~11/28(토) 11/30(월)	
12월	12/1(화) 12/24(목) 12/29(화) ~12/31(목)	12/1(화) ~12/2(수) 12/21(월) ~12/24(목) 12/29(화) ~12/31(목)	12/1(화)~12/2(수) 12/3(목)오전,오후 12/4(금)오전,오후 12/7(월)~12/11(금) 12/14(월)~12/19(토) 12/21(월),12/24(목) 12/26(토) 12/31(목)	12/5(토) 12/7(월)~12/12(토) 12/3(목)오전,오후 12/4(금)오전,오후 12/5(토),12/7(월) 12/9(수)~12/12(토) 12/14(월),12/16(수) 12/21(월), 12/24(목) 12/26(토) 12/28(월)~12/29(화) 12/31(목)	12/19(토) 12/21(월) ~12/24(목) 12/26(토) 12/28(월) ~12/31(목) ※ 일요일, 공휴일 휴관

※ 재단 자체 사업 운영일, 무대 점검 기간, 일요일, 공휴일 제외

※ 상기 일자는 09:00~21:00 종일 대관 가능한 일자

※ 이외 날짜의 경우 유선으로 확인 가능

III 대관료 및 부대시설 사용료

☐ 은평문화예술회관 대관 시설 사용료(4시간 단위(1회))

구분		대관료
공연장	오전	120,000
	오후	170,000
	야간	230,000
숲속극장	오전	40,000
	오후	60,000
	야간	80,000
공연연습실		50,000
대회의실		80,000
소회의실		30,000
전시실		80,000 (1일, 평일 9~21시, 토요일 9시~21시)

- ※ 상기 표기된 금액은 1회 기준 단가이며, 부가세 별도
- ※ 토/일요일 및 공휴일 대관 시 기준액의 100분의 50을 가산함
- ※ 숲속 극장의 경우, 예술/비예술 구분 없음

☐ 은평문화예술회관 냉·난방료

구분	냉방비	난방비
공연장	28,000	70,000
숲속극장	4,000	4,000
공연연습실	11,000	29,000
대회의실	21,000	57,000
소회의실	7,000	19,000
기획전시실	12,000	30,000

- ※ 부가세 별도
- ※ 상기 냉·난방료는 1시간당 금액으로, 사용 시간 단위로 계산함
- ※ 1시간 미만 사용은 1시간으로 본다.

□ 은평문화예술회관(숲속극장 제외) 부대 시설 사용료

구분 설비명		기준	사용료	비고	
피아노		회	25,000		
음향 시설	기본	회	30,000	음향 콘솔 + 메인 스피커 + 모니터 스피커 2대 유선마이크(다이내믹) 3대 ※ 오퍼레이터 지원 없음	
	유선마이크		5,000/대당	기본 제공 외 추가 사용 시	
	무선마이크		20,000/대당	최대 12대 사용 가능 / 건전지 사용자 지참	
	모니터스피커		10,000/대당	기본 제공 외 추가 사용 시	
영상 시설	빔프로젝터 (공연장)	회	100,000	오퍼레이터 지원 없음	
	빔프로젝터 (회의실)		50,000		
조명 시설	기본	회	40,000	FRESNEL, EVO25HZS ZOOM LIGHT	- 오퍼레이터 지원 없음 - 무대장치 작업 및 연습조명 사용료는 기준액의 100분의 50으로 함 - 1시간 미만의 조명사용 시간에 대해 서는 1시간으로 본다.
	Par 64		1,000/대당	오퍼레이터 지원 없음	
	Par 46		4,000/SET		
	Source four		1,000/대당		
	무빙라이트		20,000/대당		
	Follow Spot		30,000/대당		
	포그머신 (헤이저)	10,000/대당	포그액 별도 (사용자 지참)		
무대 시설	덧마루	회	20,000	설치 및 철수 인원 별도 댄스 플로어 테이프 별도	
	댄스 플로어		30,000		
	보면대/의자		1,000/SET		

※ 빔프로젝터(공연장, 회의실) 사용 시 노트북 별도 지참

※ 부가세 별도

□ 숲속극장 부대시설 사용료

구분 설비명		기준	사용료	비고
음향 시설	기본	회	30,000	음향 콘솔 + 메인 스피커 + 모니터 스피커 2대 유선마이크(다이내믹) 3대 ※ 오퍼레이터 지원 없음
	유선마이크		5,000/대당	기본 제공 외 추가 사용 시
	무선마이크		20,000/대당	건전지 별도(사용자 부담)
	모니터스피커		10,000/대당	기본 제공 외 추가 사용 시
영상 시설	빔프로젝터	회	40,000	오퍼레이터 지원 없음
조명 시설	기본	회	40,000	- 오퍼레이터 지원 없음 - 무대장치작업 및 연습조명 사용료는 기준액의 100분의 50으로 함 - 1시간 미만의 조명사용 시간에 대해서는 1시간으로 본다.
피아노		회	25,000	조율 별도(사용자 부담)

※ 빔프로젝터 사용 시 노트북 별도 지참

※ 부가세 별도

VI 유의사항

- 본 대관은 「서울특별시 은평문화예술회관 운영 및 사용료 징수 조례 시행규칙 제 10조(사용예약 등)」을 준수하며, 규칙을 이행하지 않을 시 승인 후라도 대관이 취소될 수 있음
- 본 대관은 「서울특별시 은평문화예술회관 설치 및 운영 조례」 제 11조에 따르면, 문화시설 사용료 반환은 천재지변 또는 수탁자의 귀책으로 사용이 불가능한 경우 또는 사용자 사정으로 문화시설 사용예정일 1일 전까지 사용을 취소하는 경우에 한하여 전액 반환
- 대관 가능일을 제외한 일자는 신청 불가
- 예약 신청서 내용 미비 시 예약 신청이 취소될 수 있음
- 대관 시간 초과 시 초과 사용료를 가산하여 적용함
 - 30분 미만 초과: 해당 사용료의 100분의 20
 - 30분 이상 60분 미만 초과: 해당 사용료의 100분의 50
 - 60분 이상 초과: 다음 회 사용료 전액
- 전시실은 1일씩 신청 가능하며, 최소 신청 기간은 3일임
- 정기대관 완료 후, 수시대관 신청은 6월 16일(화) 이후이며, 잔여 날짜에 한하여 진행 예정
- ※ 해당 회차에 2027년 상반기 정기대관은 받지 않고 있으며, 2026년 11월/12월 중 홈페이지를 통해 공고 예정

VII

문 의

- ☐ 이 메 일: art@efac.or.kr
- ☐ 홈페이지: www.efac.or.kr
- ☐ 문 의: 대관담당자(070-4174-1582, 070-4174-1583)